



**ЛЮБЛИНЕЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
УПРАВЛІННЯ ГУМАНІТАРНОЇ СФЕРИ**

НАКАЗ

15 вересня 2025 року

с-ще Люблинець

№ 98

Про створення атестаційної комісії II рівня
Управління гуманітарної сфери та атестацію педагогічних
працівників у 2025-2026 навчальному році

Відповідно до законів України «Про освіту», Положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 21.12.2022р. за № 1649/38985, з метою організації та проведення атестації, керуючись Положенням про Управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької селищної ради

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію II рівня Управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької селищної ради у складі:

Голова атестаційної комісії:

Шум Олександр Петрович - заступник начальника Управління гуманітарної сфери;

Секретар атестаційної комісії:

Олексюк Валентина Михайлівна - спеціаліст з гуманітарних питань Управління гуманітарної сфери;

Члени атестаційної комісії:

Хвиць Руслана Петрівна - директор ОНЗ-« Люблинецький ліцей»;

Логвинюк Наталія Григорівна - директор ЗДО селища Люблинець;

Мичко Ірина Романівна – директор ЗДО с.Мощена.

2. Секретарю атестаційної комісії Олексюк В.М.:

2.1. Подати пропозиції щодо строків та графіка проведення засідань атестаційної комісії, визначення строків та електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі).

2.2. Здійснювати прийом, реєстрацію та зберігання документів, поданих педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

2.3. Упродовж атестаційного періоду організувати та забезпечити роботу атестаційної комісії, ведення протоколів засідань атестаційної комісії.

2.4. До початку підсумкового засідання атестаційної комісії оформити атестаційні листи педагогічних працівників, які атестуються у 2026 році, та подати на засідання комісії для прийняття рішення.

2.5. Повідомити педагогічних працівників про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

2.6. Рішення атестаційної комісії про результати атестації упродовж трьох робочих днів після його прийняття довести до відома педагогічного працівника шляхом видання йому атестаційного листа (надсилання на електронну адресу в сканованому вигляді).

3. Керівникам дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів забезпечити протягом 2025-2026 навчального року організоване проведення атестації педагогічних працівників підпорядкованих навчальних закладів.

4. Атестаційні документи подавати атестаційній комісії II рівня Управління гуманітарної сфери виконавчого комітету Люблинецької селищної ради на електронну адресу: liublynets_ugs@ukr.net

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Заступник начальника Управління



Олександр ШУМ